

**Formblatt zur Einreichung von Projekten im Rahmen  
des Regionalbudgets der LAG Odenwald**

An die

Interessengemeinschaft Odenwald e.V.  
Marktplatz 3 (Schlosswache)  
64711 Erbach

Projektverantwortliche/r:

Tel.-Nr.:

Mobil:

Adresse Antragsteller:

E-Mail:

Bankverbindung:

IBAN:

BIC:

**Projekttitle**

**1. Fördermaßnahme**

(Kurze Beschreibung in 1-2 Sätzen. Was soll durch das Projekt bewirkt werden? Welchen Nutzen sieht der Projektträger?)

**2. Zeitplan**

Projektbeginn:

Projektende:

**3. Kosten- und Finanzierungsplan**

Ich erkläre hiermit, dass ich für dieses Vorhaben zum Vorsteuerabzug nach § 15 UStG

berechtigt bin       nicht berechtigt bin

Im Falle einer Vorsteuerabzugsberechtigung habe ich die sich daraus ergebenden Vorteile besonders ausgewiesen und den nicht förderfähigen Kosten zugeordnet.

## Kostenplan

(Kosten müssen jeweils durch mindestens zwei Angebote oder dokumentierte Recherchen nachvollziehbar sein)

	€
	€
	€
	€
<b>Gesamtkosten</b>	€

## Finanzierungsplan

Eigenmittel	€
<b>beantragte Zuwendung (Förderquote = 80% der Kosten)</b>	€
<b>Gesamtfinanzierung</b>	€

## 4. Detaillierte Beschreibung

(Bitte benennen Sie den Standort und die Ziele des Projekts. Was soll durch das Projekt bewirkt werden? Welchen Nutzen sieht der Projektträger? Gibt es dazu ein Konzept? Gibt es Kooperationen zu anderen Projekten, die gefördert wurden/werden? Ausführlichere Erläuterungen können Sie auch als Anlage beifügen)

## 5. Kenntnisnahmen

(Die Unterlagen können Sie auf der Webseite der IGO in der Rubrik Regionalbudget einsehen)

Ich erkläre hiermit, von den folgenden Unterlagen Kenntnis genommen zu haben und sie - soweit es sich nicht ohnehin um allgemein verbindliche Rechtsvorschriften handelt - als verbindlich anzuerkennen:

- Allg. Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung an kommunale Körperschaften
- Allg. Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung an private Antragsteller  
(z. B. Vereine)
- Information nach Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung

## 6. Erklärungen

Ich erkläre hiermit, dass

- das Vorhaben noch nicht begonnen wurde und auch vor Vertragsabschluss nicht begonnen wird;
- Zuwendungen aus anderen Förderprogrammen nicht beantragt wurden;
- die Gesamtfinanzierung gesichert ist.

Die Antragstellerin bzw. der Antragsteller versichert die Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag und in den Antragsunterlagen gemachten Angaben.

**Ich bin darüber informiert worden, dass unvollständige Anträge nicht bearbeitet werden und falsche Angaben im Antrag zu einem Förderausschluss führen.**

---

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift(en) ggf. Stempel

### Dem Antrag sind folgende Unterlagen beigelegt:

- Konzept
- Kostangebote oder Kostenrecherche (mindestens zwei)
- Eigentumsnachweise bzw. langfristige Miet- oder Pachtverträge
- aktueller gültiger und vollständiger Vereinsregisterauszug
- aktuelle Vereinsatzung
- Beschlüsse / Protokolle von Entscheidungsgremien
-